



**PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH**

PANDUAN LOMBA KARYA TULIS ILMIAH

T E M A :

**“ Peningkatan Kesejahteraan Masyarakat
Melalui Sumber Daya Masyarakat (SDM) Berkualitas
dan Pengembangan Potensi Ekonomi
Provinsi Jambi ”**

2022

**PANDUAN
LOMBA KARYA TULIS ILMIAH MAHASISWA
TAHUN 2022
NAMA LOMBA**

“Lomba Karya Tulis Ilmiah Tingkat Perguruan Tinggi Tahun 2022”

A. TEMA

“Peningkatan Kesejahteraan Masyarakat Melalui Sumber Daya Manusia (SDM) Berkualitas dan Pengembangan Potensi Ekonomi Provinsi Jambi”

B. JADWAL PELAKSANAAN LOMBA KTI

Pendaftaran dan pengumpulan bahan : 9 Mei – 31 Agustus 2022

Seleksi berkas oleh Tim Juri : 22 Agustus – 9 September 2022

Pemberitahuan Finalis Lomba : 15 September – 16 September 2022

Technical Meeting : 19 September 2022

Presentasi finalis : 21 September 2022

Pengumuman Pemenang : 22 September 2022

C. KETENTUAN UMUM

Sifat Karya Tulis Ilmiah:

1. Karya tulis dapat mempresentasikan hasil penelitian, gagasan konseptual, dan aplikasi teori yang didukung data dan referensi yang akurat sesuai dengan tema yang telah ditentukan.
2. Karya Tulis bersifat original dan bukan plagiat, belum pernah dipublikasikan sebelumnya, dan belum pernah menjadi juara pada event sebelumnya serta sedang tidak diikutsertakan dalam ajang lomba lain.
3. Karya tulis bersifat objektif, tidak mengandung unsur SARA, dan

didukung oleh fakta yang aktual.

4. Karya Tulis dapat berupa hasil telaah pustaka maupun penelitian.
5. Penulisan dilakukan secara sistematis dan logis.
6. Karya tulis disampaikan dalam bentuk yang sistematis, runtut, dan didukung oleh data atau informasi yang terpercaya.
7. Seluruh karya tulis yang dilombakan dalam kompetisi ini menjadi milik panitia.

D.PROSEDUR PENDAFTARAN

1. Peserta mengisi formulir yang diunduh di link bit.ly/pendaftaran_KTI_balitbangda_jambi mengirimkan karya tulis ilmiah (full paper), batas waktu 31 Agustus 2022 (23.59 WIB)
2. Karya tulis dikirimkan dalam bentuk softcopy dengan format .pdf dan nama file:
Full Paper_Nama LKTI2022_Judul Karya Tulis.
3. Peserta akan di undang untuk mempresentasikan Karya Tulis Ilmiah pada tanggal 21 September 2022 dan akan dihubungi oleh panitia melalui WA.

E. PENJURIAN

Seleksi Karya Tulis:

Karya tulis yang dikirimkan oleh peserta akan diseleksi oleh tim juri.

Presentasi:

1. Peserta mengumpulkan slide dan/atau alat peraga yang akan dipresentasikan kepada panitia H-1 melalui email atau WA panitia.
2. Peserta berpakaian rapi, sopan, dan memakai jas almamater Perguruan Tinggi masing- masing pada saat acara berlangsung.
3. Peserta akan tampil dan mempresentasikan karya tulisnya dihadapan juri. Alokasi waktu presentasi masing-masing tim adalah:
 - a. Presentasi karya tulis maksimal 10 menit
 - b. Tanya jawab dengan masing-masing Juri maksimal 10 menit
5. Peserta diperbolehkan menggunakan sarana dan prasarana yang sesuai dengan isi presentasi. Sarana dan prasarana tersebut dipersiapkan sendiri oleh peserta.
6. Keputusan juri tidak dapat diganggu gugat.

F. SISTEMATIKA PENULISAN :

1. Halaman judul huruf besar (mencatumkan judul, nama penulis, nomor induk mahasiswa/I dan asal perguruan tinggi)
2. Lembaran pengesahan (memuat judul, nama penulis nomor induk mahasiswa serta ditandatangani oleh ketua jurusan dan dosen pembimbing).
3. Naskah ditulis 10-25 halaman, menggunakan bahasa Indonesia yang baik/baku dan tidak boleh menggunakan singkatan (seperti : spt, sbb, dll, yg dan lain-lain).
4. Naskah diketik 1,5 spasi dengan ukuran kertas A4, font 12 times new roman, batas spasi kiri 4 cm, kanan 3 cm dan bawah 3 cm.
5. Makalah dibuat dalam rangkap 4 (empat) eksemplar.

G. KARYA TULIS

Bagian Awal

1. Halaman Judul: Judul diketik dengan huruf besar (kapital), menarik, sesuai dan tepat dengan masalah yang ditulis dan tidak membuka peluang untuk penafsiran ganda Sertakan logo perguruan tinggi pada bagian tengah (*center*), Nama penulis, NIM dan tahun angkatan ditulis dengan jelas dan benar, Nama perguruan tinggi ditulis dengan jelas, Kota dan Tahun penulisan.
2. Lembar pernyataan keaslian dan belum pernah menjadi juara di ajang kompetisi serupa dan melampirkan materai Rp. 10.000,-
4. Kata pengantar dari penulis.
5. Daftar isi dan daftar lain yang diperlukan seperti daftar gambar, daftar tabel, dan daftar lampiran.
6. Abstrak karya tulis maksimal satu halaman yang menjelaskan secara garis besar isi dari keseluruhan karya tulis ilmiah sesuai

dengan tema yang telah dipilih.

Bagian Inti

1. Pendahuluan
2. Tinjauan Pustaka Uraian tentang
3. Metode Penulisan atau Metode Penelitian
4. Hasil dan Pembahasan
5. Kesimpulan
6. Daftar pustaka

Bagian Akhir

1. Daftar Pustaka: Daftar pustaka ditulis untuk memberi informasi sehingga pembaca dapat dengan mudah menemukan sumber yang disebutkan. Penulisan daftar pustaka untuk buku dimulai dengan menuliskan nama pengarang, tahun terbit, judul buku, nama penerbit, dan tempat terbit. Penulisan daftar pustaka dimulai dengan nama penulis, tahun, judul tulisan, nama jurnal, volume dan nomor halaman. Penulisan daftar pustaka yang diperoleh dari internet ditulis alamat website-nya. Penulisan yang diperoleh dari media cetak ditulis nama sumbernya, tanggal, dan halaman.
2. Lampiran (jika diperlukan)

H. PERSYARATAN PENULISAN

1. Naskah ditulis **maksimal 25 halaman**. Jumlah halaman yang tidak sesuai dengan ketentuan tersebut dapat mengurangi penilaian. Jumlah halaman tidak termasuk *cover*, halaman ringkasan, daftar isi/gambar/tabel serta lampiran-lampiran. Jumlah halaman yang tidak sesuai dengan ketentuan jumlah halaman akan mempengaruhi penilaian.
2. Menggunakan Bahasa Indonesia yang baik dan baku, mengutamakan istilah yang mudah dimengerti, tidak menggunakan singkatan.
3. Naskah diketik pada kertas ukuran A4, jenis huruf Times New Roman ukuran 12, dan spasi 1,5 dengan batas pengetikan atas, samping kiri, bawah, dan samping kanan masing-masing 4 cm, 4 cm, 3 cm, dan 3 cm.
4. Penulisan nomor halaman di pojok kanan atas menggunakan angka 1,2,3....dst untuk sub bab, sedangkan untuk BAB penomoran ditulis pada bagian bawah tengah kecuali kata pengantar, daftar isi, dan daftar pustaka diberi no. halaman di bawah tengah menggunakan angka romawi i,ii,iii...dst
5. Jarak pengetikan Bab, Sub-bab secara rinci:
6. Jarak pengetikan antara Bab dan Sub-bab adalah 3 spasi, sub-bab dan kalimat dibawahnya 1,5 spasi.
7. Judul Bab diketik di tengah-tengah dengan huruf kapital dari tepi atas tanpa garis bawah.
8. Judul Sub-bab ditulis mulai dari sebelah kiri, huruf pertama setiap kata ditulis dengan huruf besar (huruf capital). Kecuali kata-kata tugas, seperti yang, dari, dan.
9. Judul anak sub bab ditulis mulai dari sebelah kiri dengan tendensi 1 (satu) cm yang diberi garis bawah. Huruf pertama setiap kata ditulis dengan huruf besar (huruf capital), kecuali kata tugas, seperti yang, dari dan.
10. Jika masih ada sub judul dalam tingkatan yang lebih rendah, ditulis seperti aturan diatas lalu diikuti oleh kalimat berikutnya.

Contact Person: 0812-7489-6567 (a.n. Rr. Dwi Betharia)

I. PENILAIAN DAN PENGHARGAAN

Kriteria Penilaian

• KRITERIA PENILAIAN (NASKAH)

No.	Kriteria Penilaian	Bobot
1.	Format Naskah: <ul style="list-style-type: none">• Tata tulis : ukuran kertas, tipografi,kerapihan ketik, tata letak, jumlah halaman.• Penggunaan bahasa Indonesia yang baikdan benar.• Kesesuaian format penulisan yangtercantum di panduan.	10
2.	Kreativitas Gagasan: <ul style="list-style-type: none">• Kreatif, inovatif, keunikan dan bermanfaatbagi masyarakat.• Keaslian gagasan.• Kejelasan pengungkapan ide, sistematikapengungkapan ide.	25
3.	Topik yang Dikemukakan: <ul style="list-style-type: none">• Kesesuaian judul dengan tema, topik, danisi karya tulis.• Aktualitas topik dan fokus analisis yangdipilih.	10
4.	Data dan Sumber Informasi: <ul style="list-style-type: none">• Kesesuaian sumber informasi dengangagasan yang ditawarkan.• Akurasi, integrasi dan aktualisasi data daninformasi.	15
5.	Analisis – Sintesis dan Kesimpulan: <ul style="list-style-type: none">• Kemampuan menganalisis danmensintesis.• Kemampuan menyimpulkan.• Kemampuan memprediksi dan mentransfer gagasan untuk dapat diadopsi atau hasil implementasi gagasan.	40 (20) (10) (10)
Total		100

- PRESENTASI

Kriteria penilaian presentasi lomba karya tulis mencakup aspek :

No.	Kriteria Penilaian	Bobot
1	Penyajian/Presentasi : - Sistematika Penyajian dan Isi; - Alat Bantu/Media Penyajian; - Penggunaan Ragam Bahasa Tutar yang Baku; - Sikap/Cara Presentasi;	60
2	Tanya Jawab : - Penguasaan Materi; - Kebenaran dan Ketepatan Jawaban; - Sikap/Cara Menjawab	40
JUMLAH		100

Keterangan: 1) Bobot penilaian presentasi 40%.

2) Alokasi Waktu Presentasi :

- Persiapan dan presentasi makalah 10 menit
- Tanya Jawab 10 menit

Format dan Struktur

Penulisan

a. Format Kulit Muka

**FORMAT KULIT MUKA KARYA TULIS ILMIAH
(Kertas cover buffalo, soft cover, ukuran A4, tanpa cover plastik)**



(JUDUL USULAN KARYA TULIS ILMIAH)

Diusulkan oleh

.....

NAMA PERGURUAN TINGGI

KOTA

TAHUN

b. Format Pernyataan

LEMBAR PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

- a. Nama Lengkap :
- b. Nomor KTP / NIK :
- c. Nomor KTM :
- d. Alamat Tinggal :
- e. Nomor Telepon :

Dengan ini menyatakan bahwa karya tulis ilmiah dengan judul :

.....
.....
.....

Adalah benar-benar hasil karya sendiri dan bukan merupakan plagiat atau saduran dari karya tulis orang lain serta belum pernah dikompetisikan dan/atau dipublikasikan dalam bentuk apapun. Apabila di kemudian hari pernyataan ini tidak benar maka saya bersedia menerima sanksi yang ditetapkan oleh panitia Lomba Karya Tulis Ilmiah Mahasiswa di lingkungan Balitbangda berupa diskualifikasi dari kompetisi.

Demikian surat ini dibuat dengan sebenar-benarnya, untuk dapat dipergunakan sebagaimana diperlukan.

.....,.....2022

Yang menyatakan

Materai

10000

c. Format Halaman Pengesahan

FORMAT HALAMAN PENGESAHAN KARYA TULIS ILMIAH

- 1. Judul :
- 2. Penulis :
 - a. Nama Lengkap :
 - b. NIM :
 - c. Fakultas/Jurusan :
 - d. Nama Perguruan Tinggi :
 - e. Alamat Rumah :
 - f. No. Telp./Hp :
 - g. Alamat email :
- 3. Dosen Pendamping
 - a. Nama Lengkap dan Gelar :
 - b. NIP :
 - c. Alamat Rumah :
 - d. No. Telp/Hp :

Kota,

Menyetujui

Ketua Jurusan/Program Studi/Departemen

Dosen Pembimbing

(_____)

(_____)

NIP.

NIP.

Penulis

(_____)

NIP.